**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Урибский детский сад общеразвивающего вида»**

**Об утверждении Порядка оформления
возникновения, приостановления
и прекращения отношений между
учреждением и воспитанниками
и (или) родителями (законными
представителями) воспитанников**

**ПРИКАЗ**

от 18.02.2019г № \_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.                Утвердить прилагаемый Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников.

2.                Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения до 20. 02. 2019 года.

3.                Настоящий приказ вступает в силу с 18.02. 2019 года.

 4.                Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой Заведующая МКДОУ Магмедова Х.А.

 УТВЕРЖДЕН

приказом заведующей 18.02.2019г. № \_\_\_\_\_\_

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников[1]**

1.                Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ (далее – учреждение) и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников (далее также – образовательные отношения).

2.                Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением о приеме ребенка на обучение.[2]

3.                Изданию приказа заведующего учреждением о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании.[3]

4.                Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.                Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования на основании заявления родителя (законного представителя), оформляется приказом заведующей учреждения на каждого ребенка.

6.                Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами оформляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, оформляется приказом заведующей Учреждения.

7.                Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из учреждения оформляется приказом заведующей Учреждения, на основании заявления родителя (законного представителя) на каждого воспитанника отдельно.

8.                Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника.[4]

9.                Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

а)       фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б)      дата и место рождения;

в)       причины приостановления образовательных отношений.

10.           Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора учреждения.